

Reglement for delegering av myndighet

Vedtatt av fylkestinget desember 2020, sak 161/2020

Innhold

1. Formål	2
2. Særskilte delegeringsinstrukser	2
3. Retningslinjer for bruk av fullmakt	2
4. Tilbakekalling av delegert myndighet	2
5. Videredelegering	2
6. Fylkestingets myndighet	3
7. Fylkesutvalgets myndighet	3
8. Hovedutvalg	4
9. Fylkesordfører	5
10. Fylkeskommunedirektøren	5
11. Metode for utvikling av delegeringspraksis etter rammeprinsipp	6

1. Formål

Delegeringsreglementet har som formål å beskrive hvilken myndighet som skal ligge hvor i Innlandet fylkeskommune.

Beslutningsmyndighet bør skje til hensiktsmessig beslutningsnivå, under hensyn til behovet for reell politisk styring og kontroll, effektiv ressursutnyttelse, samt god rettssikkerhet for borgerne og ansatte i fylkeskommunen.

Hjemmel

Delegeringsbestemmelsen er utarbeidet på grunnlag av lov om kommuner og fylkeskommuner av 22.06.2018, aktuelle særlover og ulovfestede rettsregler om delegering.

Myndighet som i henhold til lov eller forskrift er lagt til fylkestinget selv kan ikke videre delegeres. Det politiske nivået kan etter kommuneloven ikke delegeres til andre i administrasjonen enn fylkeskommunedirektøren.

2. Særskilte delegeringsinstruksjer

Delegering i budsjett- og økonomisaker skjer gjennom eget vedtak i Økonomi -og finansreglement, og i det årlige budsjettet.

3. Retningslinjer for bruk av fullmakt

All delegert myndighet skal utøves i samsvar med de regler som følger av lover og forskrifter, samt det som er god forvaltningsskikk. For øvrig skal all delegert myndighet utøves innenfor de plan- og budsjetttrammer og øvrige reglementer og retningslinjer som er vedtatt av fylkestinget. Prinsipielle saker skal alltid behandles av fylkestinget. En del av ansvaret til de som er delegert myndighet er å vurdere om en sak er av prinsipiell karakter. Ved tvil se punkt 11.

4. Tilbakekalling av delegert myndighet

Delegert myndighet, gitt i medhold av dette reglement eller andre delegeringsbestemmelser, kan når som helst trekkes tilbake av de som har delegert myndigheten.

5. Videredelegering

Delegert myndighet kan delegeres videre med mindre annet er uttrykkelig bestemt i lov, forskrift eller i dette reglementet.

6. Fylkestingets myndighet

Fylkestinget behandler alle saker der myndigheten er lagt til fylkestinget selv igjennom lov eller forskrift. Fylkestinget behandler alle saker av prinsipiell betydning. Saker som ikke er delegert videre behandles av fylkestinget selv. Fylkestinget behandler blant annet:

- Fylkestingets myndighet i budsjett- og økonomisaker følger av kommunelovens kapittel 14.
- Fylkestinget vedtar fylkesplan og -delplaner, planer for øvrig som ikke er videredelegert, statlige og regionale partnerskapsavtaler og saker som er av prinsipiell betydning.
- Fylkestinget har ansvar for særlig politikkutforming, utredninger og høringer av prinsipiell betydning.
- Fylkestinget vedtar saker om revisjonsordning og kontrollutvalg.
- Fylkestinget vedtar saker om å garantere for andres økonomiske forpliktelser.
- Fylkestinget vedtar saker om å ta opp lån i den grad dette ikke ligger innenfor årsbudsjettets vedtak.
- Fylkestinget vedtar saker om å erverve, avhende, makeskifte eller pantsette fast eiendom eller rettighet i fast eiendom, så fremt det ikke er konkret vedtatt i forbindelse med fylkesbudsjett eller handlingsprogram for fylkesveger.
- Fylkestinget vedtar saker om konsesjoner, bruksrettigheter eller servitutter som er av prinsipiell eller politisk betydning når saken ikke ligger innenfor årsbudsjettets vedtak.
- Fylkestinget ansetter fylkeskommunedirektør og revisor.
- Fylkestinget fastsetter fylkestingets egne reglementer, fastsetting av arbeids- og ansvarsområde for faste politiske organer og reglementer for disse, og saker om endring av reglement for øvrig vedtatt av fylkestinget selv.
- Fylkestinget vedtar saker om folkevalgtes arbeidsvilkår, herunder godtgjørelse for politiske verv.
- Fylkestinget vedtar overordnede planer, overordne strategier og annet som er av overordnet karakter.

7. Fylkesutvalgets myndighet

Fylkesutvalget skal ha det overordnede og helhetlige ansvaret for regional utvikling, og det som gjelder fylkeskommunen som planmyndighet. I tillegg skal utvalget ha ansvaret for miljø, klima og folkehelse og bærekraftig utvikling. I dette ligger blant annet tilrettelegging for den helhetstenkning som underbygger samfunnsutviklerollen.

- Fylkesutvalget og hovedutvalg opprettet i medhold av kommuneloven, behandler saker som etter lov og forskrift tillegger avgjørelsesmyndighet til disse.

- Fylkesutvalget behandler saker fra fylkeskommunale råd som ikke er av prinsipiell karakter.
- Fylkesutvalget oppretter nye tilskuddsordninger.
- Fylkesutvalget avgjør de saker som i noe mindre grad er prinsipielle, men politiske i sin karakter.
- Fylkesutvalget er fylkeskommunens høringsorgan for saker som ikke er lagt til fylkestinget.
- Fylkesutvalget utarbeider forslag til regional planstrategi.
- Fylkesutvalget utarbeider forslag til og har ansvar for oppfølging av regionale planer.
- Fylkesutvalget har ansvaret for høringsuttalelser til kommuneplanens samfunnsdel og arealdel.
- Fylkesutvalget gir høringsuttalelser til større kommunedelplaner og områderegeringsplaner.
- Fylkesutvalget avgjør om innsigelser skal fremmes.
- Fylkesutvalget gis myndighet til å treffe vedtak i hastesaker, jf. kommunelovens § 11-8.
- Tilbakemelding om anvendt myndighet skal gis i første ordinære fylkesting.

8. Hovedutvalg

Hovedutvalgene I har ansvar for ulike sektorområder, og delegeres beslutningsmyndighet til å ferdigbehandle saker.

Hovedutvalgenes beslutningsmyndighet

Hovedutvalgene fatter beslutninger etter innstilling fra fylkeskommunedirektøren innenfor sine fagområder som er sektorinterne og beslutning ikke er tillagt fylkestinget, fylkesutvalget eller fylkesordfører. Økonomiske fullmakter til de ulike politiske organene og fylkeskommunedirektøren reguleres i fylkeskommunens Økonomi- og finansreglement.

Hovedutvalgene skal med utgangspunkt i eget ansvarsområde bidra aktivt til videreutvikling av fylkeskommunens regionale samfunnsutviklerrolle i Innlandet. På bakgrunn av fylkestingets vedtak av overordnede strategier og planer utarbeider hovedutvalgene handlingsplaner, strategier, retningslinjer og konkrete tiltak som bygger opp under fylkestingets vedtak.

Hovedutvalgenes innstillingsrett til fylkesutvalget eller fylkestinget

Hovedutvalgene fremmer innstilling til fylkesutvalget eller fylkestinget i saker som tilligger det enkelte hovedutvalgs område og som skal sluttbehandles i de overnevnte fora. Fylkeskommunedirektørens innstilling skal følge saken.

Saker som vurderes å ha betydning utover det enkelte hovedutvalg sitt område behandles i fylkesutvalget (jf. utvalgets samordningsrolle). I saker som behandles i flere hovedutvalg er det fylkeskommunedirektørens innstilling som ligger til grunn for fylkesutvalgets og fylkestingets behandling, sammen med uttalelser fra hovedutvalgene.

Hovedutvalget fremmer innstilling til fylkesutvalget ved oppretting av nye tilskuddsordninger.

Hovedutvalget avgir høringsuttalelse i mindre prinsipielle saker innenfor eget ansvarsområde.

9. Fylkesordfører

Fylkesordføreren er rettslig representant for fylkeskommunen, og underskriver på dennes vegne i alle tilfelle hvor myndigheten ikke er tildelt andre, jf. kommuneloven. I kraft av å være rettslig representant er det fylkesordføreren som tar imot forkynnelser og meldinger for fylkeskommunen i forbindelse med rettssaker.

Fylkesordføreren er også legitimert til å reise søksmål på fylkeskommunens vegne. Selv om fylkesordføreren er legitimert til å foreta rettergangsskritt på fylkeskommunens vegne, har han likevel etter kommuneloven ingen myndighet til på egen hånd å avgjøre om slik begjæring skal settes frem. Slik avgjørelse må treffes av den dertil kompetente myndighet i fylkeskommunen.

Fylkesordfører eller den han bemyndiger møter som fylkeskommunens representant på generalforsamlinger.

Fylkesordfører har myndighet til å begjære påtale ved anmeldelser.

Fylkesordfører fastsetter fylkeskommunedirektørens årlige justeringer av lønn- og arbeidsvilkår i tråd med hovedtariffavtalens bestemmelser.

Fylkesordfører behandler søknad om KS hedersmerke og medalje.

10. Fylkeskommunedirektøren

Fylkeskommunedirektøren gis myndighet til å ta avgjørelser på fylkeskommunens vegne og til å treffe vedtak i alle enkeltsaker og alle typer saker som ikke er av prinsipiell eller politisk betydning.

Fylkeskommunedirektøren har full instruksjonsrett overfor fylkeskommunens ansatte, og har myndighet til å gjennomføre beslutninger i henhold til arbeidsgiveransvaret.

Fylkeskommunedirektøren har resultatansvar og tilbakemeldingsplikt overfor folkevalgte organer.

Fylkeskommunedirektøren vedtar organisering og endringer av fylkeskommunens administrasjon, såfremt endringene i hovedsak skjer innenfor vedtatt budsjett.

Fylkeskommunedirektøren har innstillingsretten når administrasjonen legger fram saker for politisk behandling.

Fylkeskommunedirektøren har beslutningsmyndighet til å la en sak gå til domstolsbehandling og anke en rettsavgjørelse i personalsaker.

Fylkeskommunedirektøren får fullmakt til å gjennomføre erverv og avhending av fast eiendom som er konkret vedtatt i forbindelse med fylkesbudsjett eller handlingsprogram for fylkesveger. Avtaler knyttet til makeskifter, grensejusteringer, leie og rettigheter i fast eiendom mv kan inngås av fylkeskommunedirektøren dersom de ikke er av prinsipiell betydning eller vesentlig karakter.

Fylkeskommunedirektøren kan avgi høringsuttalelser i saker av faglig karakter.

Fylkeskommunedirektøren fremmer innsigelser som kun er av teknisk karakter (eksempelvis feilplassering av trafikkskilt mv) og ikke er av prinsipiell eller politisk betydning.

Fylkeskommunedirektøren kan skriftlig videredelegere sin myndighet om ikke annet er bestemt i lov, forskrift eller politiske beslutninger.

Ytterligere delegering

Fylkestinget selv kan for enkelttilfeller foreta ytterligere delegering enn hva dette reglementet fastsetter. Delegeringsreglementet suppleres også av bestemmelser i andre reglement fastsatt av fylkestinget selv.

11. Metode for utvikling av delegeringspraksis etter rammeprinsipp

Mellom politiske nivåer og mellom politisk nivå og administrasjon er det et sentralt delegeringsskille ut fra begrepene prinsipiell og ikke-prinsipielle saker. Hva som er prinsipielt fastslås ut fra praksis/sedvane, generelle retningslinjer og forvaltningspraksis utfra kommuneloven.

Dersom det er tvil om hvorvidt en sak er prinsipiell eller hvor prinsipiell den er, eller det er tvil om, og eventuelt hvordan, en sak skal behandles politisk, har fylkesordfører og fylkeskommunedirektøren ansvaret for å klarlegge dette. Dersom det er tvil, avgjør fylkesordfører om saken går til politisk behandling.

De avklaringer som blir gjort gjennom behandling av tvilstilfeller, utvikler en sedvane som supplerer reglene i delegeringsreglementet. Generelle regler for behandling av bestemte sakstyper vil også kunne supplere delegeringsreglementet.

Administrasjonen har en generell plikt til å vurdere enhver sak ut fra sitt konkrete innhold, for på den måten å avklare hvorvidt det er en sak som skal avgjøres politisk eller administrativt.