# Meld inn sak til Regionalt planforum

## Skjema

Kommunen / annen aktør fyller ut og sender inn skjema sammen med relevante vedlegg.

* Skjema sendes inn senest 14 dager før planforum skal avholdes.
* Skjema sendes til [planforum@innlandetfylke.no](mailto:planforum@innlandetfylke.no) med kopi til [post@innlandetfylke.no](mailto:post@innlandetfylke.no).

Se møtedatoer og annen informasjon på [innlandetfylke.no/planforum](https://innlandetfylke.no/tjenester/plan-statistikk-og-folkehelse/regionalt-planforum/)

## Vedlegg

* Legg ved kartutsnitt og annen informasjon som kommunen mener er hensiktsmessig for saken, for eksempel bilder, illustrasjoner, utredninger mv.

Fyll ut alle feltene (feltene utvider seg)

|  |  |
| --- | --- |
| Om saken | |
| **Navn på saken / saken gjelder** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Om kommunen/annen aktør: | |
| **Ønsket dato for møtet** Skriv om det er behov for tid utover  1 time (se møtedatoer på [innlandetfylke.no/planforum](https://innlandetfylke.no/tjenester/plan-statistikk-og-folkehelse/regionalt-planforum/)) |  |
| **Navn på kommune/ tiltakshaver** |  |
| **Navn/e-postadresse på deltakere** fra kommunen/tiltakshaver/konsulenter |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Om planarbeidet:** | |
| **Navn på planen** |  |
| **Bakgrunnen for at planarbeidet er satt i gang** |  |
| **Status – hvor langt har planen kommet i prosessen?** (varsel om oppstart / under utarbeidelse / offentlig ettersyn / høring / annet) |  |
| **Er forslaget i samsvar med kommuneplan/overordnet plan?** |  |
| **Kan forslaget være i konflikt med nasjonale og/eller regionale interesser?** Hvis JA, hvilke? |  |
| **Andre forhold/utfordringer av overordnet karakter?** |  |
| \*\*)  **Hvilke konkrete problemstil­linger ønsker kommunen/tiltakshaver  å ta opp i planforum?** |  |
| **Hvilke regionale aktører ønsker  kom­munen/tiltakshaver at skal  delta i planforum?** |  |
| **Andre ting det er relevant å  opplyse om** |  |

\*\*Eget problemnotat kan også lages når det er nødvendig for å opplyse saken for planforum.